

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Юргинский техникум агротехнологий и сервиса»

СОГЛАСОВАНО


Председатель

ЮТАиС

Студенческого совета

ст-ка ОДЛ-23

А. Максименко

  
« 15 » 01 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГАПОУ

А.П. Черныш



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом общежитии**

**1. Общие положения**

1.1. Студенческое общежитие Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Юргинский техникум агротехнологий и сервиса» (далее – техникум) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, техникум вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- на период сдачи экзаменов обучающихся по заочной форме обучения;
- при наличии исключительных обстоятельств у студентов, постоянно проживающих в городе;
- иных лиц, в том числе обучающихся других образовательных учреждений по ходатайству администрации данного учебного заведения;

1.2. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комната для самостоятельных занятий, комната отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.)

1.3. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию техникума.

1.4. Положение о студенческом общежитии Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Юргинский техникум агротехнологий и сервиса» является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии.

**2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- 2.1.1. Проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка.

2.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития.

2.1.3. Обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине.

2.1.4. Переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение студенческого общежития.

2.1.5. Избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав.

2.1.6. Участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

2.2.1. Строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности.

2.2.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях.

2.2.3. Своевременно, в установленном порядке, вносить плату за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по Договору найма жилого помещения в студенческом общежитии.

2.2.4. Выполнять положения заключенного с администрацией договора найма жилого помещения.

2.2.5. Во время пользования помещениями для учебных занятий и помещениями бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.

2.2.6. Обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития, сотрудниками общежития с целью контроля за соблюдением правил сохранности имущества, соблюдения чистоты и порядка проживающими в комнатах, проведения профилактических и других видов работ.

2.2.7. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающим в общежитии запрещается:

2.3.1. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.

2.3.2. Самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую.

2.3.3. Производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети.

3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### **3. Обязанности администрации Техникума**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, с поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

3.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.3. Администрация техникума обязана:

3.3.1. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии.

3.3.2. При вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии.

3.3.3. Содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

3.3.4. Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения.

3.3.5. Укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

3.3.6. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

3.3.7. Обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.3.8. Содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

3.3.9. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии.

3.3.10. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

3.3.11. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

#### **4. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

4.1. Заселение обучающихся производится на основании личных заявлений обучающихся и договора найма жилого помещения, приказа директора техникума на заселение.

4.2. Вселение в общежитие производится воспитателем, комендантом на основании заявления, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

4.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж о правилах, режиме проживания, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком выселения из общежития.

4.4. Как правило жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в техникуме.

4.5. Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний размещаются в студенческом общежитии в соответствии с настоящим положением.

4.6. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают место в студенческом общежитии в течение двух дней со дня

объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в двухдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

4.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения, проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место в комнате общежития, сдав коменданту общежития по обходному листу данное место в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

4.8. При отчислении из техникума (в том числе после его окончания) проживающий освобождает студенческое общежитие в трехдневный срок.

4.9. Проживающие могут быть выселены из студенческого общежития с случаях:

- при отчислении проживающего в общежитии по окончании срока обучения;
- отчислении проживающего в общежитии до окончания срока обучения;
- по личному заявлению проживающего в общежитии;
- использование жилого помещения не по назначению;
- разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказ проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими правил, режима проживания;
- невнесение проживающими платы в установленный срок;
- отсутствие проживающего в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранение, распространение алкогольных напитков или наркотических средств;
- хранения взрывчатых, химически опасных веществ и огнестрельного оружия;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **5. Порядок прохода в общежитие**

- организация пропускного режима обучающихся, проживающих в общежитие, возлагается на дежурного по общежитию (сотрудника охранной организации), находящегося на смене;

- вход в общежитие для проживающих открыт с 6.00 часов до 22.00 часов, для несовершеннолетних, не достигших 16 лет – с 6.00 до 21.00;

- при входе в общежитие проживающие обязаны предъявить дежурному по общежитию, находящемуся на смене, пропуск установленного образца. В случае обнаружения исправлений в записях, указанный документ изымается, а по имеющемуся факту проводится служебное расследование;

- проживающие, которые по уважительной причине возвращаются позднее срока, установленного пунктом выше, заранее информируют дежурного по общежитию о позднем возвращении. В иных случаях прибывшие допускаются в общежитие позже указанного времени с фиксацией их прихода в журнале прибытия. Для принятия дальнейших мер информацию о допущенных проживающими гражданами нарушениях дежурный по общежитию доводит в форме докладной на имя заместителя директора по воспитательной работе;

- в общежитие не допускаются лица в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ. Проживающий, в отношении которого имеются подозрения, задерживается дежурным по общежитию до момента вызова бригады скорой помощи и освидетельствования факта опьянения. При подтверждении совместно с медиками принимается решение о необходимости помещения студента в медицинское учреждение, либо, при отсутствии данной необходимости, проживающий помещается в отдельное помещение (изолятор) для осуществления дальнейшего контроля его состояния. О данном факте уведомляются законные представители обучающегося,

информация фиксируется докладной для принятия дальнейшего решения по применению дисциплинарного взыскания;

- при выявлении дежурным по общежитию проживающего, угрожающего другим проживающим колюще-режущими предметами, проживающему предлагается передать данные предметы самостоятельно. Урегулирование ситуации осуществляется дежурным по общежитию совместно с представителем охранного предприятия, обслуживающего общежитие. При агрессивном поведении и отказе проживающего самостоятельно передать указанные предметы необходимо обратиться за помощью к правоохранительным органам и принять меры по изоляции такого проживающего для безопасности окружающих. О данном факте уведомляются законные представители обучающегося, информация фиксируется докладной для принятия дальнейшего решения по применению дисциплинарного взыскания;

- при возникновении ситуаций, которые могут повлечь за собой вред здоровью и жизни проживающегося (жалобы на боль, головокружение, кровотечения, эпилептические и бронхиальные приступы и др.) дежурным по общежитию, либо воспитателем, незамедлительно осуществляется вызов бригады скорой помощи и уведомляется законный представитель обучающегося. Факт фиксируется в журнале передачи смен и докладной для принятия дальнейшего решения по применению дисциплинарного взыскания;

- должностные лица, представители администрации, кураторы и мастера п/о, работники из числа преподавательского состава имеют право посещения общежития для выполнения своих должностных обязанностей, прибытие/убытие фиксируется в журнале посещений. В случае посещения общежития должностными лицами (РОВД, МЧС, прокуратура и т.д.) дежурный по общежитию обязан уведомить администрацию образовательной организации, допуск указанных лиц осуществляется при предъявлении служебного удостоверения;

- сторонние лица, выполняющие ремонтные работы, но не являющиеся штатными сотрудниками, допускаются в помещения общежития для производства ремонтно-строительных работ по предварительно согласованному списку в сопровождении заместителя директора по АХЧ с записью в журнале посещений;

- пропуск посетителей (законные представители, близкие родственники) в общежитие осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность, с предварительного согласования с администрацией общежития. Факт прибытия и убытия посетителей фиксируется в журнале посещений;

- при отбытии из общежития проживающие заполняют заявление на отъезд (с указанием адреса, контактного номера телефона и личных данных принимающей стороны) с последующим его согласованием с дежурным по общежитию, либо воспитателем; - журнал посещений (прибытия/убытия) должен быть прошит, пронумерован, скреплен печатью. На первой странице журнала делается запись о дате его заведения. Замена, изъятие страниц из журнала регистрации посетителей запрещены.

## **6. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

5.1. Размер оплаты за общежитие устанавливается ежегодно приказом по техникуму.

5.2. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году производится с обучающихся **ежемесячно до 10 числа месяца, предшествующего месяцу, за который вносится плата** за все время их проживания и период каникул.

5.3. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается:

5.3.1. С обучающихся находящихся на полном государственном обеспечении.

5.3.2. Детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф. Льгота по оплате за общежития не предоставляется на при наличии академической задолженности.

5.3.3. Со студентов получающих социальную стипендию не взимается плата за наем жилого помещения (ФЗ № 182-ФЗ от 28 июня 2014г.)

5.4. Лицам указанных в п. 5.3.2. и п.5.3.3. льгота предоставляется с месяца следующим за месяцем предоставления справки. Лицам указанных в 5.3.3. льгота предоставляется включительно до конца месяца действия справки.

5.5. Месяц заезда/выезда оплачивается за полный месяц проживания.

- Возможен пересчет оплаты за период практики, при наличии личного заявления обучающихся предоставленного до начала практики.

5.6. При выселении из общежития за нарушения правил внутреннего распорядка техникума (общежития) или административного правонарушения перерасчет оплаты не производится, денежные средства не возвращаются.

5.7. При наличии переплаты за общежитие денежные средства возвращаются по личному заявлению уплатившего на лицевой счет в банке.

5.8. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых техникумом.

## **7. Общественные органы управления студенческим общежитием**

6.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – Студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития).

6.2. Студсовет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

6.3. Студсовет в своей работе руководствуется настоящим Положением.

6.4. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

6.5. Староста комнаты в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

6.6. Дежурство по общежитию осуществляется согласно графику, утвержденному воспитателем общежития совместно со студсоветом общежития.

## **8. Ответственность за нарушение настоящих Правил.**

7.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума и правилами внутреннего распорядка, режимом проживания в студенческом общежитии. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается администрацией Техникума.

7.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания: а) замечание, б) выговор, в) выселение из общежития, г) отчисление из образовательного учреждения с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.